

## **Plein H, Beroepsvereniging Zelfstandig Humanistici**

*akte van oprichting*

ref: mvs/eh/2011.003248.01

Vandaag, donderdag zeven juni tweeduizend twaalf, verschenen voor mij, **Nick van Buitenen**, notaris in Utrecht: \_\_\_\_\_

1. **Maria Catharina ten Holt**; zij is geboren in Amsterdam op tien juli negentienhonderd zesenveertig; zij is niet getrouwd en is geen geregistreerd partner; zij woont op het adres: Betuwestraat 20, 1079 PR in Amsterdam; haar identiteitsbewijs is een paspoort met nummer NYR162L91; \_\_\_\_\_
2. **Anouk Karin Bolsenbroek**; zij is geboren in Haarlem op dertig september negentienhonderd zevenenzeventig; zij is niet getrouwd en is geen geregistreerd partner; zij woont op het adres: Gerrit van der Veenlaan 12, 3743 DP in Baarn; haar identiteitsbewijs is een paspoort met nummer NM5KB5H38. \_\_\_\_\_

Zij verklaarden het volgende. \_\_\_\_\_

Wij richten vandaag een beroepsvereniging op, die volledige rechtsbevoegdheid heeft. De statuten van onze beroepsvereniging luiden als volgt. \_\_\_\_\_

### **STATUTEN**

#### **de naam van de vereniging**

1. De naam van de vereniging is: *Plein H, Beroepsvereniging Zelfstandig Humanistici*. \_\_\_\_\_

#### **de zetel van de vereniging**

2. De vereniging is gevestigd in Amsterdam. \_\_\_\_\_

#### **de tijd waarvoor de vereniging is opgericht**

3. De vereniging is opgericht voor onbepaalde tijd. \_\_\_\_\_

#### **het doel van de vereniging**

4. Het doel van de vereniging is:
  - een actief inspirerend netwerk te vormen van zelfstandig humanistici waar ideeën en kennis worden uitgewisseld, samenwerkingspartners kunnen worden gevonden en waar aan kwaliteit en deskundigheidsbevordering wordt gedaan. Dit alles is gericht op het voeren en ontwikkelen van een beroepspraktijk als zelfstandig professional;
  - op te komen voor de belangen van de beroepsgroep;

- leden te ondersteunen zich te profileren als experts op het gebied van humanistiek, zingeving, humanisering en daaraan gekoppelde praktijken; \_\_\_\_\_
- leden uit te dagen bij te dragen aan waardecreatie in de samenleving; \_\_\_\_\_
- de beroepsidentiteit van zelfstandig humanistici verder te ontwikkelen en te profileren; \_\_\_\_\_
- een structuur te bieden waarbinnen zelfstandig geestelijk begeleiders een ambtelijke benoeming kunnen krijgen van het Humanistisch Verbond en zo aanspraak kunnen maken op vrijplaats en verschoningsrecht; \_\_\_\_\_
- de uitwisseling over de beroepspraktijk van zelfstandig humanistici, en van humanistici in het algemeen, in het bredere netwerk te bevorderen. \_\_\_\_\_

**de middelen waarmee de vereniging haar doel wil bereiken** \_\_\_\_\_

5. De vereniging probeert haar doel te bereiken onder meer door: \_\_\_\_\_
- een platform te zijn voor inspiratie, kennisuitwisseling en samenwerking; \_\_\_\_\_
  - aan kwaliteitstoetsing en deskundigheidsbevordering te doen; \_\_\_\_\_
  - een relatie te onderhouden met het Humanistisch Verbond, de Universiteit voor Humanistiek, andere humanistische organisaties, zoals verenigd in de Humanistische Alliantie, en gelieerde beroepsorganisaties. \_\_\_\_\_

**de geldmiddelen van de vereniging** \_\_\_\_\_

6. De geldmiddelen van de vereniging bestaan uit: \_\_\_\_\_
- a. de contributies van de leden; \_\_\_\_\_
  - b. de inkomsten uit haar vermogen; \_\_\_\_\_
  - c. de opbrengsten van de door de vereniging georganiseerde evenementen; \_\_\_\_\_
  - d. subsidies, schenkingen, erfstellingen en legaten; \_\_\_\_\_
  - e. eventuele andere baten. \_\_\_\_\_

**het verenigingsjaar** \_\_\_\_\_

7. Het verenigingsjaar is gelijk aan het kalenderjaar. \_\_\_\_\_

**over de leden** \_\_\_\_\_

- 8.1. De vereniging heeft gewone leden en aspirant-leden. \_\_\_\_\_
- 8.2. Gewone leden kunnen zijn natuurlijke personen die afgestudeerd zijn aan de Universiteit voor Humanistiek of het Humanistisch Opleidingsinstituut en die ten minste acht uur per week een zelfstandige humanistische praktijk voeren. \_\_\_\_\_
- In uitzonderlijke gevallen, zoals nader te omschrijven in het huishoudelijk reglement,

kunnen gewone leden ook zijn natuurlijke personen die op grond van hun ervaring en/of relevante andere opleiding/scholing en/of gevoerde praktijk door het bestuur als humanisticus worden beschouwd en als gewoon lid worden toegelaten.

- 8.3. Aspirant-leden kunnen zijn studenten aan de Universiteit voor Humanistiek.
- 8.4. Overal waar in deze statuten wordt gesproken over «leden» of «lid» worden daarmee zowel de gewone leden en aspirant-leden bedoeld, tenzij uit de statuten van het tegendeel blijkt.

#### **over de aanmelding voor het lidmaatschap**

- 9.1. Wie lid van de vereniging wil worden, moet zich daarvoor schriftelijk opgeven bij het bestuur van de vereniging.
- 9.2. Over het toelaten van een lid beslist het bestuur.
- 9.3. Als het bestuur iemand niet als lid van de vereniging toelaat, moet het de afgewezenen binnen vier weken na het bestuursbesluit schriftelijk en met opgave van redenen van de afwijzing in kennis stellen.
- 9.4. In geval van niet-toelating door het bestuur kan de algemene vergadering alsnog tot toelating besluiten.

#### **over de verplichtingen van de leden**

- 10.1. Van alle leden wordt een actieve bijdrage aan de doelstelling van de vereniging verwacht.
- 10.2. De gewone leden moeten elk jaar een door de algemene vergadering vastgestelde contributie betalen.
- 10.3. De contributie is verschuldigd bij de aanvang van het verenigingsjaar; bij het eindigen van het lidmaatschap tijdens het verenigingsjaar vindt er geen restitutie van de contributie plaats.
- 10.4. Wie gewoon lid wordt tijdens het verenigingsjaar moet naar tijdsgelang contributie betalen.
- 10.5. Behalve in de statuten kunnen aan leden rechten worden verleend en verplichtingen worden opgelegd bij reglement of bij besluit van de algemene vergadering.

#### **hoe het lidmaatschap eindigt**

11. Het lidmaatschap eindigt in elk van de volgende gevallen:
- a. door opzegging door het lid;
  - b. door opzegging door het bestuur namens de vereniging;
  - c. door ontzetting uit het lidmaatschap door de algemene vergadering;
  - d. door overlijden van het lid.

**over opzegging van het lidmaatschap door het lid**

12. Als een lid zijn lidmaatschap wil eindigen, moet hij dat schriftelijk (e-mail hieronder begrepen) en ten minste vier weken vóór het einde van het verenigingsjaar opzeggen.

**over opzegging van het lidmaatschap door de vereniging**

- 13.1. De vereniging kan het lidmaatschap van een lid opzeggen wanneer een lid heeft opgehouden aan de vereisten voor het lidmaatschap, zoals bij deze statuten gesteld, te voldoen, als het lid zijn contributie niet betaalt, eventuele andere verplichtingen tegenover de vereniging niet nakomt of als om welke reden dan ook redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden dat zij het lidmaatschap laat voortduren.  
Daarnaast kan de vereniging het lidmaatschap van een aspirant-lid opzeggen indien het aspirant-lid zich niet binnen twee jaar na zijn toetreding tot de vereniging als gewoon lid bij het bestuur van de vereniging heeft opgegeven.
- 13.2. De opzegging van het lidmaatschap namens de vereniging gebeurt door het bestuur; het bestuur moet dat schriftelijk doen en het lid daarbij de reden voor de opzegging meedelen.
- 13.3. Het lid kan tegen het bestuursbesluit waarbij hem zijn lidmaatschap is opgezegd, bij de algemene vergadering in beroep gaan.

**over ontzetting uit het lidmaatschap**

- 14.1. Het bestuur kan besluiten een lid uit het lidmaatschap te ontzetten; zij kan zo'n besluit alleen maar nemen als het lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging handelt of als het lid de vereniging op onredelijke wijze benadeelt.
- 14.2. Meteen na zo'n besluit stelt het bestuur het lid daarvan schriftelijk op de hoogte en deelt hem daarbij de reden voor de ontzetting mee.
- 14.3. Het betrokken lid kan binnen één maand na de ontvangst van de kennisgeving in beroep gaan bij de geschillencommissie van de vereniging. De samenstelling, werkwijze, taken en bevoegdheden van deze geschillencommissie worden nader omschreven in een door het bestuur op te maken reglement.
- 14.4. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst. Een geschorst lid heeft geen stemrecht.

**over het schorsen van een lid**

- 15.1. Het bestuur kan een lid voor een periode van ten hoogste zes maanden schorsen; het bestuur moet zijn besluit schriftelijk aan het lid meedelen en hem daarbij ook de reden van de schorsing opgeven.

- 15.2. Zolang zijn schorsing duurt, mag het lid zijn lidmaatschapsrechten niet uitoefenen, maar moet hij wel zijn financiële verplichtingen jegens de vereniging blijven nakomen. \_\_\_\_\_
- 15.3. Het lid kan tegen het schorsingsbesluit van het bestuur bij de algemene vergadering in beroep komen. \_\_\_\_\_

#### **over het in beroep gaan door een lid** \_\_\_\_\_

- 16.1. Het lid dat geschorst is of aan wie het lidmaatschap is opgezegd, kan in beroep gaan bij de algemene vergadering; de termijn waarbinnen zo'n lid in beroep kan gaan, bedraagt vier weken. \_\_\_\_\_
- 16.2. De algemene vergadering moet binnen vier weken nadat het lid bij haar in beroep is gegaan een gemotiveerde uitspraak doen en die schriftelijk aan het lid mededelen. \_\_\_\_\_

#### **over het bestuur van de vereniging** \_\_\_\_\_

- 17.1. De vereniging heeft een bestuur dat bestaat uit ten minste drie en ten hoogste acht personen, maar ook als het aantal bestuursleden minder dan drie bedraagt, blijft het bestuur bevoegd; het bestuur moet dan wel binnen twee maanden nadat het aantal bestuursleden beneden het aantal van drie is gedaald een algemene vergadering bijeenroepen om in de vacature te voorzien. \_\_\_\_\_
- 17.2. De algemene vergadering kiest de bestuursleden uit de gewone leden van de vereniging. \_\_\_\_\_
- 17.3. Het bestuur wijst uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester aan; de functie van voorzitter is niet met een andere functie verenigbaar. \_\_\_\_\_

#### **over het schorsen en ontslaan van bestuursleden** \_\_\_\_\_

- 18.1. De algemene vergadering kan bestuursleden altijd schorsen of ontslaan. \_\_\_\_\_
- 18.2. Als schorsing van een bestuurslid niet binnen drie maanden door ontslag gevolgd wordt, eindigt die schorsing. \_\_\_\_\_

#### **over duur en einde van het bestuurslidmaatschap** \_\_\_\_\_

- 19.1. De algemene vergadering benoemt de leden van het bestuur voor een periode van drie jaar; de leden van het bestuur zijn terstond en ten hoogste tweemaal herkiesbaar. \_\_\_\_\_
- 19.2. Het bestuurslidmaatschap eindigt: \_\_\_\_\_
- a. door ontslag door de algemene vergadering; \_\_\_\_\_
  - b. door einde van het lidmaatschap van de vereniging; \_\_\_\_\_
  - c. door ontslagneming door het bestuurslid zelf; als het bestuurslid ontslag neemt, moet hij een opzegtermijn van ten minste acht en twintig dagen inachtnemen. \_\_\_\_\_
- 19.3. Als het bestuurslidmaatschap eindigt door het verstrijken van de periode waarvoor het

bestuurslid benoemd is, en als er dan nog geen opvolger is benoemd, blijft het bestuurslid nog in functie totdat de algemene vergadering in de vacature heeft voorzien of heeft besloten de vacature niet meer te vervullen, tenzij van dat bestuurslid redelijkerwijs niet gevergd kan worden zijn bestuurswerkzaamheden te moeten voortzetten. \_\_\_\_\_

#### **over vergadering en besluitvorming door het bestuur** \_\_\_\_\_

- 20.1. Het bestuur vergadert zo vaak de voorzitter of twee andere bestuursleden dat willen, maar ten minste eenmaal per kwartaal. \_\_\_\_\_
- 20.2. De oproepingstermijn voor een bestuursvergadering is ten minste zeven dagen. \_\_\_\_\_
- 20.3. Indien de oproeping is geschied op een termijn korter dan zeven dagen, is een geldige besluitvorming van het bestuur niettemin mogelijk, mits in de betreffende vergadering alle in functie zijnde bestuursleden aanwezig zijn en geen van de bestuursleden zich tegen deze wijze van besluitvorming verzet. \_\_\_\_\_
- 20.4. Het bestuur kan alleen maar besluiten nemen als ten minste twee/derde gedeelte van het aantal bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd is. \_\_\_\_\_
- 20.5. Het bestuur neemt zijn besluiten met gewone meerderheid van stemmen. \_\_\_\_\_
- 20.6. Als de stemmen staken, heropent de voorzitter de discussie; als de stemmen daarna weer staken, beslist de voorzitter. \_\_\_\_\_
- 20.7. Ook buiten vergadering kan het bestuur besluiten nemen; zo'n besluit kan echter alleen maar tot stand komen als alle leden zich per brief, telefax, e-mail, of ander schriftelijk communicatiemiddel vóór het te nemen besluit verklaren. \_\_\_\_\_

#### **over beperking van de bestuursbevoegdheden** \_\_\_\_\_

21. Zonder goedkeuring van de algemene vergadering mag het bestuur geen overeenkomsten aangaan tot het verkrijgen, vervreemden of bezwaren van registergoederen, of overeenkomsten sluiten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenares verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor de schuld van een ander verbindt. Slechts de vereniging zelf kan zich op het ontbreken van de goedkeuring van de algemene vergadering beroepen. \_\_\_\_\_

#### **over vertegenwoordiging**

- 22.1. De vereniging kan, behalve door het voltallige bestuur, ook worden vertegenwoordigd door twee gezamenlijk handelende bestuursleden. \_\_\_\_\_
- 22.2. Het bestuur mag een of meer medebestuursleden een algehele of beperkte volmacht geven om de vereniging te vertegenwoordigen; zo'n volmacht moet schriftelijk gegeven worden. Een algemene volmacht zal het bestuur voor derden kenbaar moeten maken

door publicatie in het handelsregister bij de Kamer van Koophandel in de plaats waar de vereniging is ingeschreven. \_\_\_\_\_

#### **over het bijeenroepen van de algemene vergaderingen** \_\_\_\_\_

- 23.1. Het bestuur roept de leden voor een algemene vergadering bijeen zo vaak het dat nodig vindt, maar ten minste eenmaal per jaar. \_\_\_\_\_
- 23.2. De oproeping voor elke vergadering moet ten minste veertien dagen vóór de vergadering gebeuren door de leden de agenda ter hand te stellen of toe te sturen naar hun post-adressen of voor dit doel aan de vereniging bekend gemaakte e-mailadressen. \_\_\_\_\_
- 23.3. Ieder lid heeft het recht om op een vergadering agendapunten aan de orde te stellen; maar dat kan alleen maar gebeuren als het lid die onderwerpen ten minste tien dagen vóór de vergadering schriftelijk aan de secretaris van het bestuur opgegeven heeft; zulke agendapunten moet de secretaris uiterlijk zeven dagen voor de vergadering aan de leden schriftelijk meedelen. \_\_\_\_\_
- 23.4. Voorzitter en secretaris van het bestuur treden als voorzitter en secretaris van de algemene vergadering op; als voorzitter of secretaris afwezig is, treedt een van de andere bestuursleden als voorzitter of secretaris op; kan ook op deze wijze geen voorzitter of secretaris worden gevonden, dan voorziet de algemene vergadering hierin zelf. \_\_\_\_\_
- 23.5. Als een/tiende gedeelte van het aantal stemgerechtigde leden daar om vraagt, moet het bestuur een algemene vergadering bijeenroepen; die leden moeten dat wèl schriftelijk doen en daarbij de reden voor zo'n vergadering opgeven; het bestuur moet zo'n vergadering dan binnen acht en twintig dagen na dat verzoek bijeenroepen; als het bestuur niet binnen die termijn aan dat verzoek gevolg heeft gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping overgaan op de in dit artikel bedoelde wijze òf door een advertentie in ten minste één veel gelezen landelijk dagblad; zo nodig voorziet de vergadering dan zelf in haar leiding en in het notuleren van het verloop van die vergadering. \_\_\_\_\_
- 23.6. Alleen leden hebben toegang tot de vergadering, tenzij de algemene vergadering besluit bepaalde andere personen die geen lid zijn, voor de vergadering uit te nodigen. \_\_\_\_\_

#### **over stemming en quorum tijdens de algemene vergaderingen** \_\_\_\_\_

- 24.1. Uitsluitend gewone leden hebben stemrecht. \_\_\_\_\_
- 24.2. De algemene vergadering neemt, als deze statuten niet anders bepalen, haar besluiten met gewone meerderheid van stemmen. \_\_\_\_\_
- 24.3. Stemmingen over personen moeten schriftelijk plaatsvinden, maar als niemand van de leden zich daartegen verzet, mag de vergadering haar besluit mondeling dan wel bij acclamatie nemen. \_\_\_\_\_

- 24.4. Bij staken van stemmen over personen anders dan bij verkiezingen, volgt een herstemming; als dan weer de stemmen staken, is het voorstel verworpen. \_\_\_\_\_
- 24.5. Het stemmen over personen bij verkiezingen moet gebeuren met een absolute meerderheid van stemmen; verwerft niemand over wie gestemd wordt de absolute meerderheid, dan moet herstemming plaatsvinden tussen de personen die de meeste stemmen behaalden en wel zo, dat het aantal personen over wie dan gestemd wordt altijd één meer bedraagt dan het aantal te vervullen vacatures; bij deze herstemming is de gewone meerderheid van stemmen beslissend. \_\_\_\_\_
- 24.6. Stemmingen over zaken gebeuren mondeling, tenzij het bestuur of de vergadering tot schriftelijke stemming besluit. \_\_\_\_\_
- 24.7. Bij staken van stemmen over zaken is het voorstel verworpen. \_\_\_\_\_
- 24.8. Blanco-stemmen en ongeldige stemmen tellen voor de besluitvorming niet mee. \_\_\_\_\_
- 24.9. Alle schriftelijke stemmingen moeten gebeuren met ongetekende, gesloten briefjes. \_\_\_\_\_

#### **over reglementen**

- 25.1. De algemene vergadering kan een of meer reglementen vaststellen en wijzigen, waarin onderwerpen worden geregeld waarin door deze statuten niet of niet volledig wordt voorzien. \_\_\_\_\_
- 25.2. Een reglement mag geen bepalingen bevatten, die strijdig zijn met de wet of met deze statuten. \_\_\_\_\_
- 25.3. Op besluiten tot vaststelling en tot wijziging van een reglement is het bepaalde in artikel 30 van overeenkomstige toepassing. \_\_\_\_\_

#### **over de jaarstukken**

- 26.1. Binnen zes maanden na afloop van elk boekjaar houdt de vereniging haar algemene ledenvergadering. \_\_\_\_\_
- 26.2. Tijdens de jaarvergadering komen in ieder geval aan de orde: \_\_\_\_\_
- a. de jaarstukken; \_\_\_\_\_
  - b. het verslag van de kascommissie en de benoeming van een nieuwe kascommissie; \_\_\_\_\_
  - c. de voorziening in eventuele vacatures; \_\_\_\_\_
  - d. de vaststelling van de contributie; \_\_\_\_\_
  - e. de begroting en het jaarplan voor het lopende boekjaar. \_\_\_\_\_
- 26.3. De jaarstukken bevatten in ieder geval: het jaarverslag van het bestuur, een balans, een overzicht van de ontvangsten en uitgaven, en een toelichting op die stukken. \_\_\_\_\_
- 26.4. De penningmeester legt in die vergadering rekening en verantwoording af over zijn financiële beheer; als de algemene vergadering de jaarstukken vastgesteld heeft, is de \_\_\_\_\_



penningmeester gedechargeerd.

- 26.5. De algemene vergadering kan, voordat zij de jaarstukken goedkeurt, besluiten dat een accountant of andere deskundige die stukken controleert.

#### **over de begroting**

- 27.1. Binnen drie maanden vóór elk boekjaar stelt het bestuur een begroting op voor het volgende kalenderjaar en stuurt die naar de leden; die begroting moet zijn voorzien van een toelichting.
- 27.2. De algemene vergadering moet vóór het einde van het verenigingsjaar de door het bestuur opgestelde begroting goedkeuren.

#### **over commissies en werkgroepen**

- 28.1. De algemene vergadering of het bestuur mogen commissies of werkgroepen instellen.
- 28.2. De algemene vergadering benoemt elk jaar een kascommissie van drie gewone leden, die geen bestuurslid mogen zijn, om de rekening en verantwoording van het bestuur te onderzoeken; deze kascommissie brengt aan de algemene vergadering verslag uit van haar bevindingen.

#### **over donateurs van de vereniging**

29. Donateurs van de vereniging zijn natuurlijke personen of rechtspersonen die zich bereid hebben verklaard elk jaar een geldelijke bijdrage aan de vereniging te geven; de algemene vergadering zal elk jaar de minimale hoogte van die bijdrage vaststellen.

#### **over statutenwijziging en ontbinding van de vereniging**

- 30.1. De algemene vergadering kan besluiten deze statuten te wijzigen of de vereniging te ontbinden; zo'n besluit kan zij alleen maar nemen in een daartoe bijeengeroepen algemene vergadering, waarin ten minste twee/derde gedeelte van het aantal gewone leden aanwezig of vertegenwoordigd is, en met een meerderheid van ten minste twee/derde gedeelte van het aantal stemmen.
- 30.2. Indien de vereniging voornemens is de statuten te wijzigen, wordt de te Utrecht gevestigde vereniging: *Humanistisch Verbond*, kantoorhoudende op het adres: Weteringschans 259, 1017 XJ in Amsterdam, ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel Amsterdam onder dossiernummer 40476010, vooraf van de inhoud van de voorgenomen statutenwijziging in kennis gesteld en gehoord in een daarover speciaal belegde vergadering. Dit geldt uitsluitend zolang er een convenant van kracht is tussen de vereniging en genoemd Humanistisch Verbond of zolang genoemd Humanistisch Verbond aan

- de vereniging een financiële bijdrage levert. \_\_\_\_\_
- 30.3. Als het in lid 1 van dit artikel bedoelde quorum niet aanwezig of vertegenwoordigd is, mag het bestuur besluiten op de hierboven genoemde wijze een nieuwe algemene vergadering bijeen te roepen, die ten minste veertien maar ten hoogste acht en twintig dagen na de eerste vergadering gehouden moet worden; in die tweede vergadering kan bedoeld besluit alleen worden genomen met algemene stemmen, ongeacht het aantal dan aanwezige en vertegenwoordigde gewone leden. \_\_\_\_\_
- 30.4. Een vergadering als bedoeld in lid 1 van dit artikel moet het bestuur ten minste een en twintig dagen tevoren bijeenroepen, met de mededeling dat in die vergadering wijzigingen van de statuten of ontbinding van de vereniging zal worden voorgesteld. \_\_\_\_\_
- 30.5. Het bestuur moet de tekst van de voorgestelde statutenwijziging ten minste veertien dagen vóór de vergadering aan de leden toesturen of vanaf dat tijdstip op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen, een en ander tot na afloop van de dag waarop de vergadering wordt gehouden. \_\_\_\_\_

#### **over de vereffening van het vermogen van de vereniging**

- 31.1. Na het besluit tot ontbinding van de vereniging moet het bestuur als vereffenaar het vermogen van de vereniging vereffenen, tenzij de algemene vergadering daarvoor anderen heeft aangewezen. \_\_\_\_\_
- 31.2. De vereffening moet geschieden met inachtneming van de daaraan in artikel 2:23 a tot en met c van het Burgerlijk Wetboek gestelde eisen. \_\_\_\_\_
- 31.3. Aan een eventueel batig saldo bij de vereffening moet de algemene vergadering een bestemming geven, die zoveel mogelijk overeenkomt met het doel van de vereniging. \_\_\_\_\_
- 31.4. Na afloop van de vereffening moeten de jaarstukken en andere bescheiden van de ontbonden vereniging ten minste zeven jaar worden bewaard door degene, die daarvoor door de algemene vergadering is aangewezen; binnen acht dagen na afloop van de vereffening moet de bewaarder van zijn bewaarplicht opgave doen bij het handelsregister van de Kamer van Koophandel. \_\_\_\_\_

#### **OVERIGE GEGEVENS OVER DE VERENIGING**

De oprichters verklaarden nog dat het adres van de vereniging is: Betuwestraat 20, 1079 PR Amsterdam. \_\_\_\_\_

#### **HET SLOT VAN DEZE AKTE**

De identiteit van de verschenen personen heb ik vastgesteld aan de hand van hun identiteitsbewijs, zodat zij mij bekend zijn.

Ik heb de verschenen personen de inhoud van deze akte uitgelegd, een toelichting gegeven en gewezen op de gevolgen die de inhoud met zich meebrengt. Zij hebben verklaard dat zij een concept van deze akte hebben gelezen, de inhoud kennen en daarmee instemmen. \_\_\_\_\_

Nadat ik de akte gedeeltelijk heb voorgelezen hebben de verschenen personen en ik de akte ondertekend. Het origineel van deze akte zal op mijn kantoor blijven. De akte is verleden in Utrecht op de datum die ik in het begin van deze akte vermeld heb.

**NA ONDERTEKENING**

**UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT**

Utrecht, 7 juni 2012

Nick van Buitenen, notaris

